

Platforma ID – Cum se activează încărcarea fișierelor – temă de către studenți

În cazul în care doriți ca studenții să poată încărca pe server temele / proiectele pentru un curs sau o unitate de învățare, se procedează în felul următor:

Se selectează cursul propriu, pentru care dorim să asignăm temă de casă către studenți

Activăm modul de editare (fig. 1) .

The screenshot displays the ID Platform interface for a course titled "Contabilitate și raportări financiar contabile". The header includes the logo of the University of Craiova and the Faculty of Economics and Business Administration. The left sidebar contains navigation options such as "Participanți", "Ecusoane", "Competențe", "Note", and "Pagina mea". The main content area shows the course title and a list of resources including "Forum știri", "Fișa disciplinei", "Tema de control 1", and "Tema de control 2". A red arrow points to the "Activează modul de editare" button in the right-hand menu, and another red arrow points to the "Unitatea de învățare 1" link in the main content area.

Fig 1

Vom obține link-uri noi, care vor permite editarea / adăugarea de resurse (fig. 2)

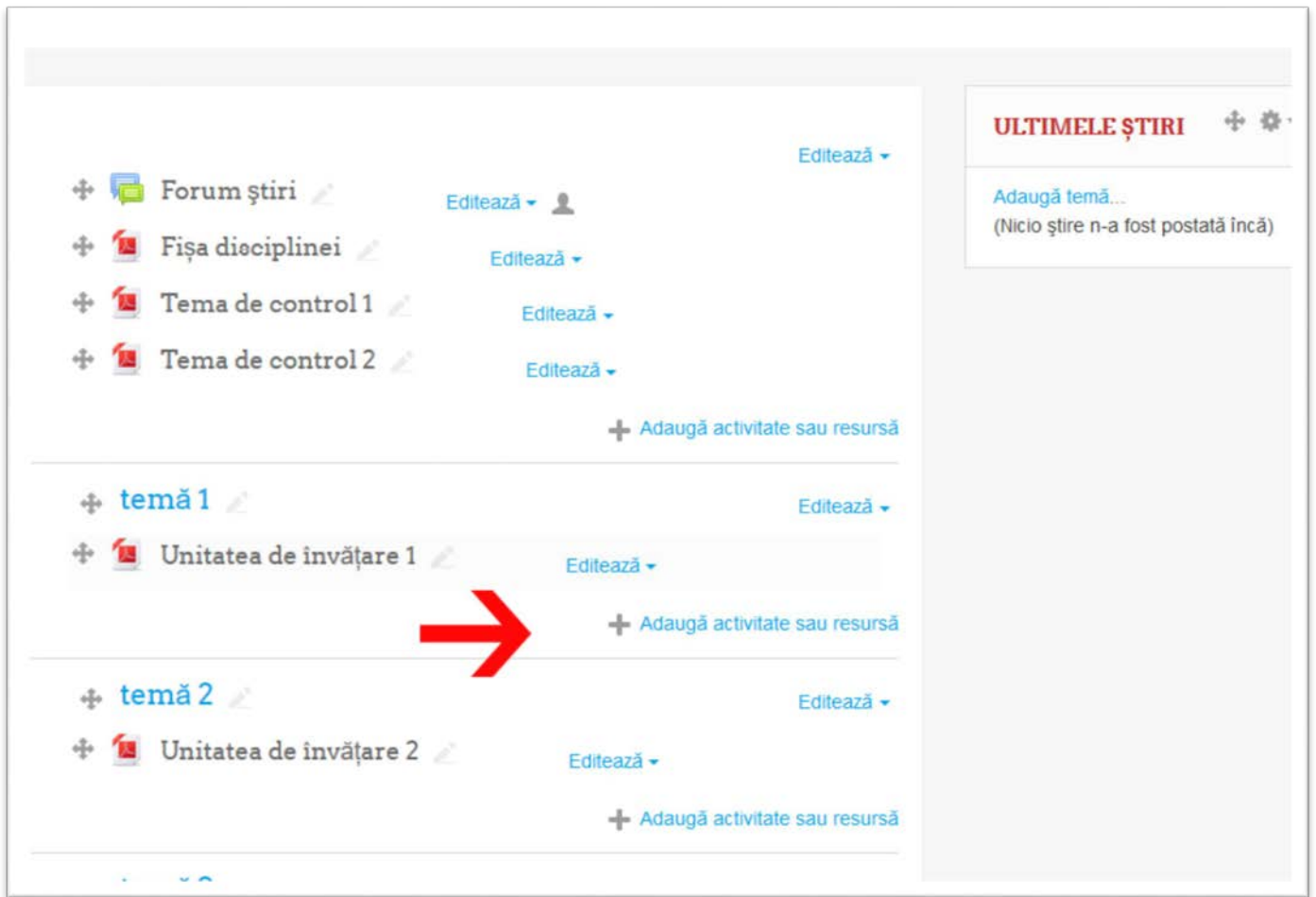


Fig. 2

Alegem să adăugăm o resursă asociată temei (unității de învățare) sau cursului, depinde cum aveți structurat cursul (Fig 3)

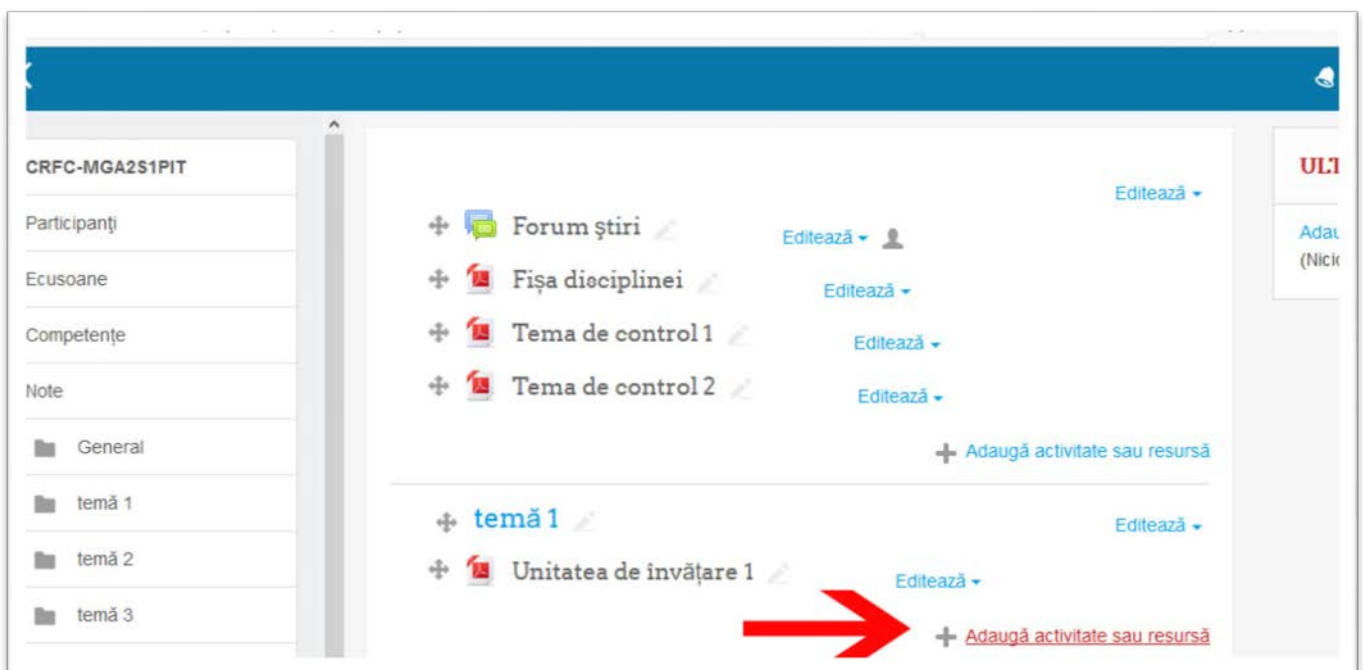


Fig. 3

Din fereastra ce apare alegem activitatea **Lucrare** (Fig. 4)

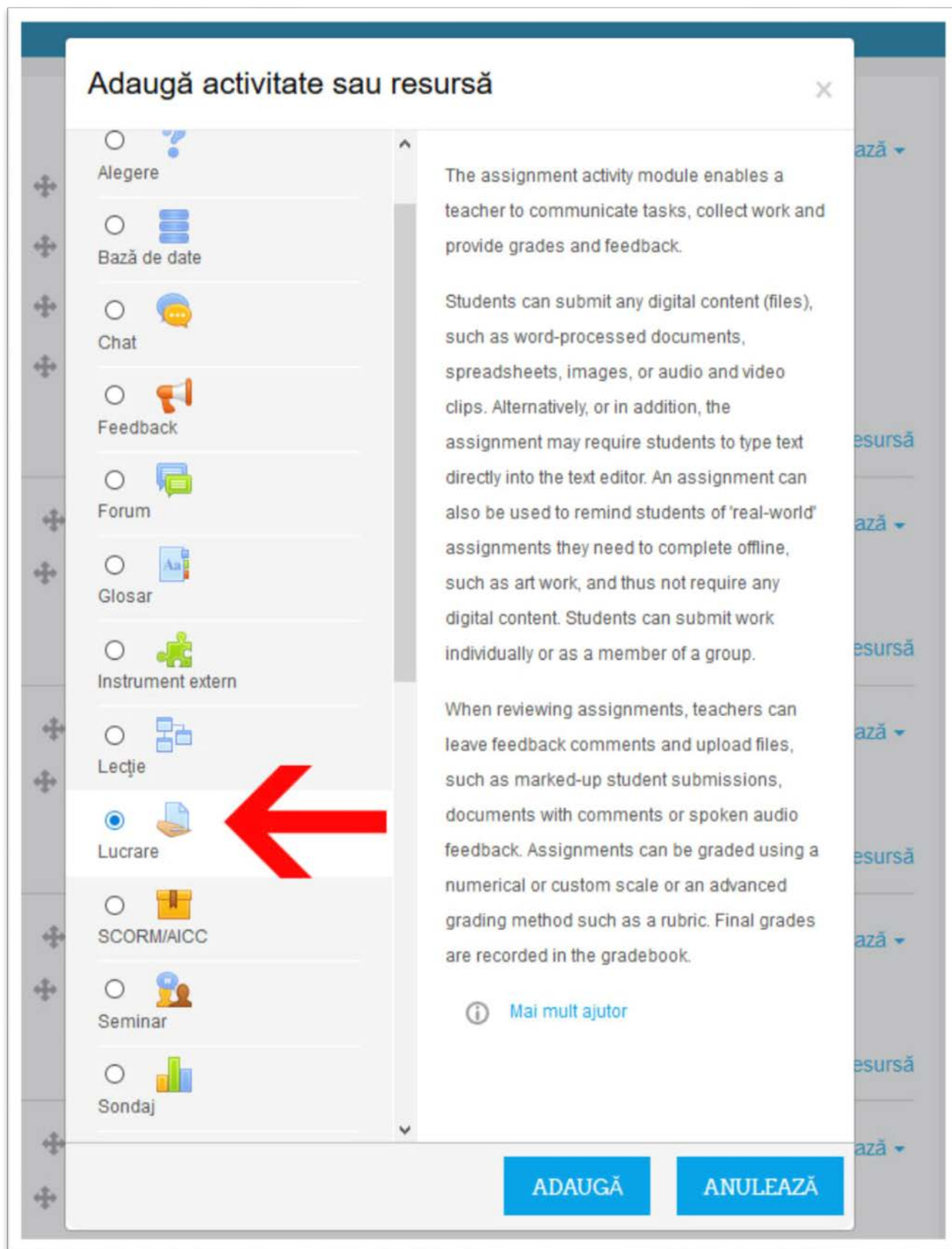


Fig. 4

Completăm cu informațiile necesare (Fig 5)


Se adaugă Lucrare nou la temă 1 ?


Maximizează toate

General

Nume temă *

Descriere

  **B** *I*    

Afișarea descrierii de pe pagina de curs ?

Fișiere adiționale ? Dimensiunea maximă pentru fișierele noi: Nelimitat

►  Fișiere



UL:
Ada
(Nic

Fig. 5

Dacă dorim termene limită, după care studentul nu mai poate încărca fișiere, activăm Cut-off date. De la această dată, studentul nu va mai putea încărca fișiere. Dacă nu activăm, toate lucrările care depășesc data limită (setată ca Termen de predare) va fi marcată ca întârziată, dar studentul va putea în continuare să încarce lucrarea (Fig 6)

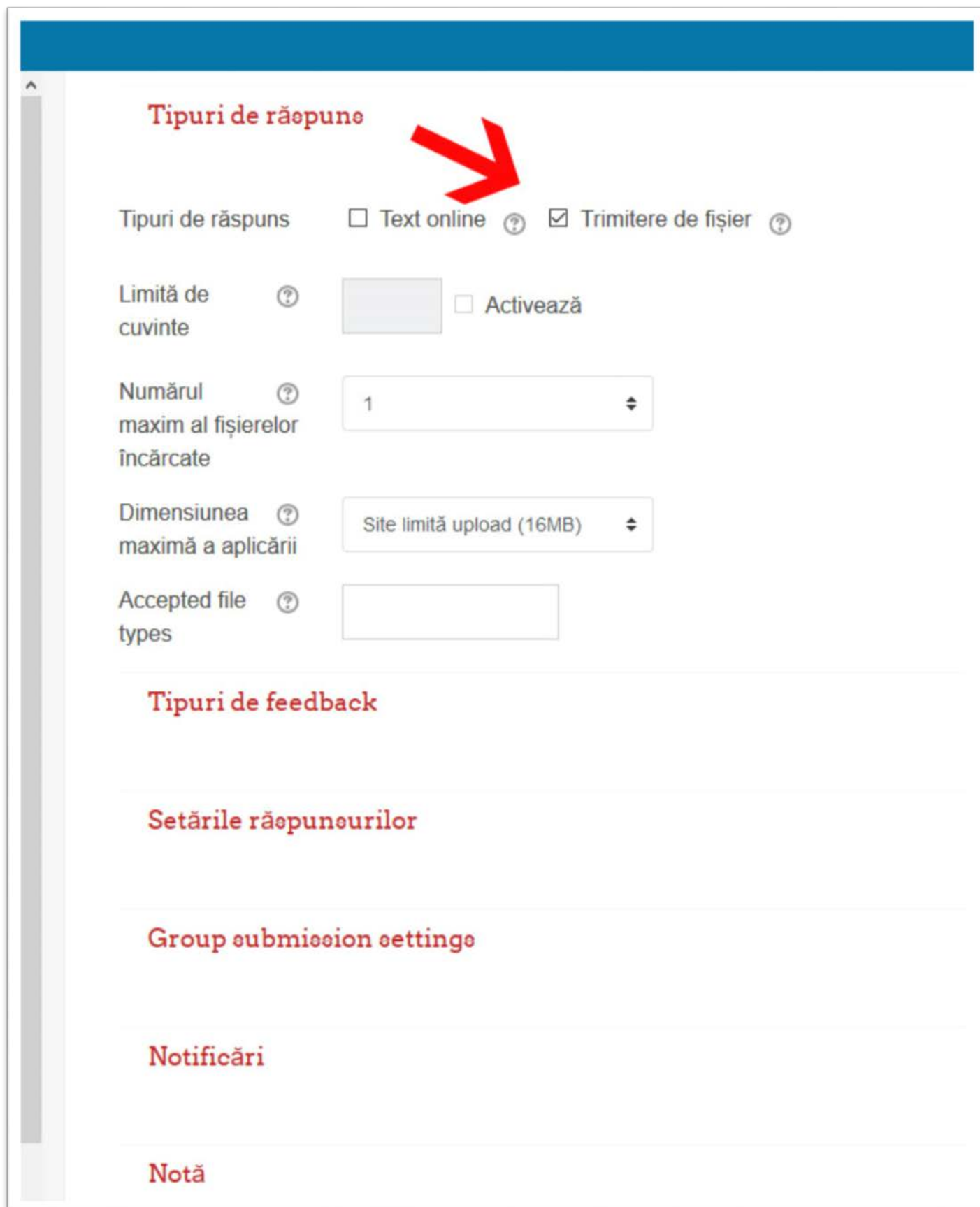
The image shows a web interface titled "Disponibilitate" with three main sections for setting dates and times. Each section includes a label, a help icon, dropdown menus for day, month, and year, and an "Activează" checkbox with a calendar icon.

Section	Day	Month	Year	Time	Time	Activează
Acceptați lucrări de la	15	noiembrie	2017	00	00	<input checked="" type="checkbox"/>
Termen de predare	22	noiembrie	2017	00	00	<input checked="" type="checkbox"/>
Cut-off date	15	noiembrie	2017			

Fig. 6

Setarea tipurilor de răspuns – În cazul nostru trimitere fișier – putem seta numărul fișierelor sau dimensiunea maximă a fiecăruia. Sau putem seta tipul de fișier (PDF, DOC, DOCX, PPT etc) (Fig. 7)

De asemenea se mai pot seta trimiterea de răspuns de la un grup de studenți etc...



Tipuri de răspuns

Tipuri de răspuns Text online Trimitere de fișier

Limită de cuvinte Activează

Numărul maxim al fișierelor încărcate

Dimensiunea maximă a aplicației

Accepted file types

Tipuri de feedback

Setările răspunșurilor

Group submission settings

Notificări

Notă

Fig. 7